

**RAPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001  
TRIBUNALUL BUCUREȘTI**

*Elaborat:*

*Judecător Gabriela-Mihaela Rîșnoveanu - Președintele Tribunalului București  
Amalia Petre – consilier informare publică*

**RAPORT DE EVALUARE  
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2023**

Subsemnata, judecător **Gabriela-Mihaela Rîșnoveanu**, conducătorul Biroului de Informare și Relații Publice și președintele Tribunalului București, responsabilă de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul **2023**, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2023:

**I. Resurse și proces**

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea a informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

**II. Rezultate**

**A. Informații publicate din oficiu**

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
- La sediul instituției
- În presă
- În Monitorul Oficial al României
- În altă modalitate: .....

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da
- Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

a) Dezvoltarea și actualizarea permanentă a site-ului [www.tribunalulbucuresti.ro](http://www.tribunalulbucuresti.ro) într-un mod clar, structurat și complet, fiind astfel asigurată o informare corespunzătoare a persoanelor interesate.

b) .....

c) .....

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind: aplicația care afișează, în timp real, informații esențiale care privesc desfășurarea ședințelor de judecată, **aplicația „Dosar Electronic” disponibilă publicului pe site-ul <http://www.tribunalulbucuresti.ro>, care facilitează accesul on-line al părților și al reprezentanților acestora la actele dosarului, aplicația - e-Legalizare – menită să faciliteze eliberarea/emiterea copiilor legalizate ale hotărârilor judecătorești/certificatelor de grefă** supuse legalizării Tribunalului București, serviciul programari ON-LINE care permite accesul justitiabililor la serviciile destinate publicului în cadrul Tribunalului Bucuresti pe baza unei programari.

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

.....-

#### B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		Cereri anonime	După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice		pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
939	363	575	1	301	623	<b>telefonic - 15</b> <b>Notă:</b> Precizăm că nu se poate ține o evidență scrisă a solicitărilor adresate verbal, aspect generat de faptul că astfel de cereri implică un grad maxim de celeritate în soluționare, motiv pentru care nu este posibilă înregistrarea acestora în evidențele scriptice ale Biroului de Informare și Relații Publice.

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	<b>1</b>
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	<b>0</b>
c) Acte normative, reglementări	<b>0</b>
d) Activitatea liderilor instituției	<b>0</b>
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	<b>0</b>
f) Altele, cu menționarea acestora:	<b>938</b>
- referitoare la situația dosarelor	<b>49</b>
- prin care se solicită copii de pe hotărâri și alte înscrisuri din dosare (formulate de alte persoane decât părțile)	<b>399</b>
- cerere studiu dosar	<b>94</b>
- informații din registrele de evidență ale instanței	<b>181</b>
- cereri de acreditare	<b>25</b>
- cereri de filmare	<b>98</b>
- cereri privind activitatea instanței	<b>76</b>
- reclamații administrative	<b>4</b>
- solicitări pentru participarea la ședința de judecată	<b>10</b>
-informații de natura consultațiilor juridice	<b>2</b>

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționare către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
744	19	712	13	0	482	152	telefon – 110	1	0	0	0	0	743

### **Soluționate favorabil - Altele : 743**

- referitoare la situația dosarelor – 36
- prin care se solicită copii de pe hotărâri și alte înscrisuri din dosare (formulate de alte persoane decât părțile) - 319
- cereri studiu dosar - 67
- informații din registrele de evidență ale instanței - 136
- cereri de acreditare - 24
- cereri de filmare - 96
- cereri privind activitatea instanței - 56
- solicitare pentru participare la ședința de judecată - 9

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:  
 3.1. ....  
 3.2. ....  
 3.3. ....  
 4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?  
 4.1. ....  
 4.2. ....

Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legi	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
<b>195</b>	<b>24</b>	<b>95</b>	<b>76</b> din care:  <i>Nu a justificat interesul legitim - 62;</i> <i>Excede legii 544/2001 – 1;</i> <i>Reclamații administrative - 4;</i> <i>Analizate din perspectiva O.G. nr. 27/2002 - 1;</i> <i>Clasate - 2</i> <i>Renunțare la cerere - 4;</i> <i>Informații de natura consultațiilor juridice – 2.</i>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>195</b>

**Solicitări respinse - Altele : 195**

- referitoare la situația dosarelor - **13**
- prin care se solicită copii de pe hotărâri și alte înscrisuri din dosare (formulate de alte persoane decât părțile) - **80**
- cereri studiu dosar - **27**
- informații din registrele de evidență ale instanței - **45**
- cereri de acreditare - **1**
- cereri de filmare - **2**
- cereri privind activitatea instanței - **20**
- reclamații administrative – **4**
- solicitare pentru participare la ședința de judecată – **1**
- informații de natura consultațiilor - **2**

**5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):**

**Total 24 din care:**

- 5 solicitări de copii hotărâri judecătorești - exceptate conform Ghidului privind relația cu mass-media;
- 2 solicitări de copii hotărâri judecătorești – exceptate conform art. 12 alin. 1 lit. f din Legea 544/2001;
- 9 cereri de studiu vizând dosare aflate pe rol – exceptate conform Ghidului privind relația cu mass-media;
- 5 cereri referitoare la situația dosarelor, din care 1 exceptată conform Codului de procedură penală, 2 exceptate prin raportare la dispozițiile Regulamentului (UE) nr. 679/2016, 1 exceptată conform Regulamentului de ordine interioară al instanțelor judecătorești și 1 exceptată conform art. 1 alin. lit. f din Legea nr. 273/2004 privind procedura adopției, republicată ;
- 3 cereri de informații din registrele de evidență ale instanței - exceptate conform art. 12 alin. 1 lit. d, f, g, din Legea 544/2001.

**6. Reclamații administrative și plângeri în instanță**

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	3	0	4 din care 1 redirectionată	0	0	0	1 declinat

**7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public**

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

\_\_\_\_\_

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

\_\_\_\_\_

**Președintele Tribunalului București și  
Conducătorul Biroului de Informare și Relații Publice,  
Judecătoarea Gabriela-Mihaela Rîșnoveanu**

*Consilier informare publică,*

*Amalia Petre*

