

# Regulament de utilizare

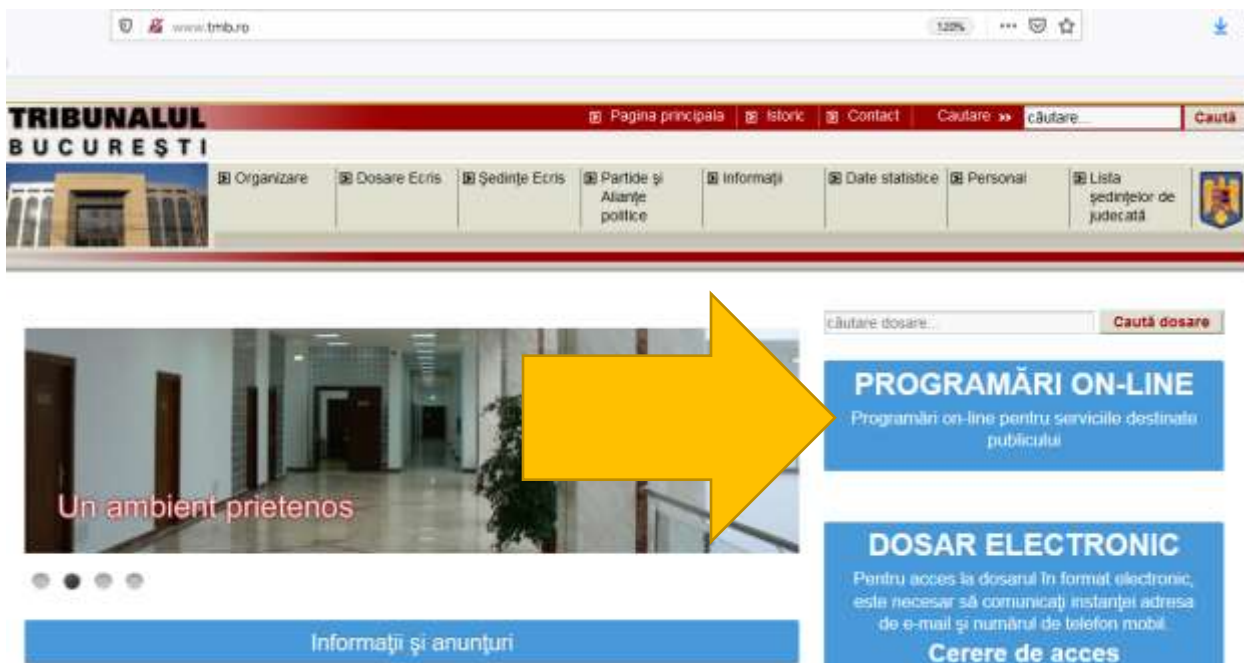
## PROGRAMĂRI ON-LINE

Tribunalul București caută în permanență soluții pentru a-și îmbunătăți serviciile oferite, venind de această dată, în sprijinul participanților la actul de justiție, prin lansarea serviciului de **PROGRAMĂRI ON-LINE** al vizitelor la sediile sale din b-dul Unirii nr. 37 - Tribunalului București/Sema Parc, în cadrul spațiilor/serviciilor destinate publicului: **Arhive, Registraturi, Biroul de Executări penale, Practicieni în insolvență, Registratura Unică Civilă, Biroul Local pentru Expertize Judiciare Tehnice și Contabile.**

Prin soluția **PROGRAMĂRI ON-LINE**, participanții la actul de justiție au la îndemână o modalitate simplă și sigură de a depune cereri de chemare în judecată, rapoarte de expertiză sau alte înscrisuri, de a consulta dosare în programul de lucru, economisind timpul, contribuind la limitarea riscului de răspândire a coronavirusului SARS -CoV-2.

Serviciul **PROGRAMĂRI ON-LINE** este flexibil și permite **MODIFICAREA** sau **ANULAREA** programării.

Formularul de programare on-line este foarte ușor de completat, fiind disponibil pentru **cei interesați** pe pagina de internet a Tribunalului București – secțiunea - **Programări ON-LINE**.



Pentru public este disponibil pe pagina de internet [www.tmb.ro](http://www.tmb.ro) secțiunea **Programări ON-LINE**.

Prin intermediul aplicației **Programări ON-LINE** se poate programa vizita în ziua și la ora aleasă în cadrul compartimentului dorit.

Se va selecta instanța, Secția/Biroul apoi compartimentul în interfața următoare:

Pasul 1 Pasul 2 Pasul 3

Prin intermediul acestei aplicații vă puteți programa vizita în ziua și la ora aleasă de dvs. în cadrul compartimentului dorit, iar personalul nostru va sta la dispoziția dvs. în intervalul dedicat.

Prin continuarea procedurii de rezervare on-line sunteți de acord cu prelucrarea datelor personale, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr.2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

**1** Selectați Instanța: Tribunalul București

**2** Selectați Secția/Divizia: Secția 3. Penală

**3** Selectați Compartimentul: Registratura

Introduceți rezultatul operației matematice:  
8+12= 20

**Finalizare rezervare** →

Toate drepturile rezervate © Compartimentul Informatică Judecătoria - Tribunalul București


Următoarea fereastră activată este cea în care se vor alege: ziua și ora. Culoarea verde din calendar indică disponibilitatea unui interval orar în care este posibilă efectuarea unei programări. Culoarea roșie indică o zi nelucrătoare.

## Programări on-line Tribunalul București și judecătoriile arondate


Autentificare




Alegeți **data** și **ora** pentru care doriți să faceți programarea la **Tribunalul București, Secția I Penală**, departamentul **Registratură**.

 Alege data:

	Mai 2020						
Lu	Ma	Mi	Jo	Vi	Sa	Du	
04	05	06	07	08	09	10	
11	12	13	14	15	16	17	
18	19	20	21	22	23	24	
25	26	27	28	29	30	31	
01	02	03	04	05	06	07	

 Resetează data

 Inapoi la prima pagină

Toate drepturile rezervate @ Compartimentul Informatică juridică - Tribunalul București

Selectarea unei zile este evidențiată prin culoarea albastru.

## Programări on-line Tribunalul București și judecătoriile arondate

Autentificare



Alegeți **data** și **ora** pentru care doriți să faceți programarea la **Tribunalul București, Secția I Penală**, departamentul **Registratură**.

Alege data:

	Mai 2020						
Lu	Ma	Mi	Jo	Vi	Sa	Du	
04	05	06	07	08	09	10	
11	12	13	14	15	16	17	
18	19	20	21	22	23	24	
25	26	27	28	29	30	31	
01	02	03	04	05	06	07	

Resetează data

Alege Ora:


- 09:30:00
- 09:40:00
- 09:50:00
- 10:20:00
- 10:30:00
- 10:40:00
- 10:50:00
- 11:00:00
- 11:10:00
- 11:20:00

Inapoi la prima pagină


Toate drepturile rezervate @ Compartimentul Informatică juridică - Tribunalul București


În etapa următoare se vor completa detaliile programării: nume, prenume, număr de telefon, adresa de e-mail și tipul de serviciu dorit (consultare dosar, depunere acțiune etc), operațiune finalizată prin acționarea butonului: **Finalizați programarea.**

Alegeți **data** și **ora** pentru care doriți să faceți programarea la **Tribunalul București, Secția a-IV-a Civilă**, departamentul **Registratură**.


 Alege data:







	Mai 2020						
Lu	Ma	Mi	Jo	Vi	Sa	Du	
27	28	29	30	01	02	03	
04	05	06	07	08	09	10	
11	12	13	14	15	16	17	
18	19	20	21	22	23	24	
25	26	27	28	29	30	31	


 Resetează data

 Alege Ora:

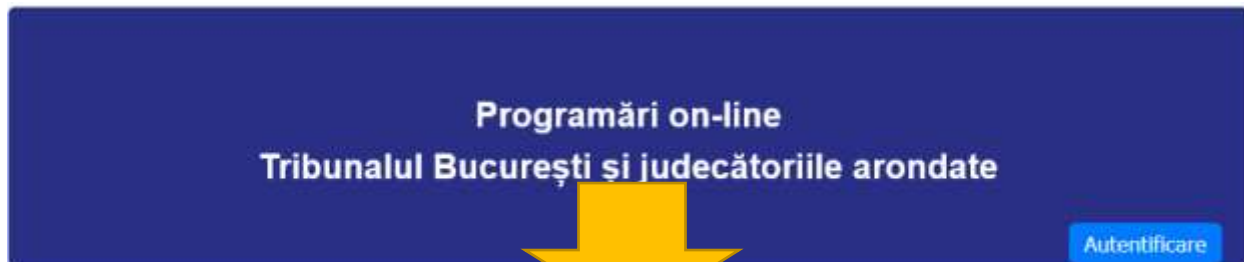
- 09:30:00
- 09:50:00
- 10:10:00
- 11:10:00**
- 11:30:00
- 11:50:00
- 12:10:00
- 12:30:00
- 12:50:00
- 13:10:00

 Introduceți datele necesare programării

 Numele și prenumele: Maria	 Motivul prezentării la instanță: Înregistrare acțiune
 Adresa de e-mail: a@a.ro	 Calitatea în dosar: Altă calitate
 Numărul de telefon: 07540XXXXXX	 Numărul dosarului: ( opțional pentru acest departament ) 1/1/2020

 Finalizați programarea

Completarea corectă și completă se finalizează cu mesajul următor:



Programarea dumneavoastră a fost efectuată cu succes.  
Pe adresa de e-mail indicată în formular, veți primi un e-mail de confirmare ce va cuprinde detaliile programării.  
Totodată în acest e-mail veți găsi un link ce permite **anularea programării**.

Puteți anula această programare folosind link-ul următor:

[✕ Anulează programarea](#)

Tribunalul București

În cel mai scurt timp pe adresa de email indicată în formular se va primi un e-mail de confirmare ce va cuprinde detaliile programării: Instanța la care s-a efectuat programarea, compartimentul/Biroul, data precum și ora programării.

Alături de aceste informații se găsește și un link ce permite **anularea programării**.

În cazul în care prezenta la data și ora programată nu este posibilă, trebuie folosit link-ul **Anuleaza programarea** din e-mail-ul de confirmare.

Prin continuarea procedurii de programare online, solicitantul este de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 pentru protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal privind libera circulație a acestor date.

Neconcordanța dintre datele înscrise în formularul de programare (nume, prenume) și datele de identificare ale persoanei care se prezintă la depunerea cererii duce la **anularea programării**.

Neprezentarea la data și ora programată, neconformitatea datelor din formularul de programare sau lipsa actelor necesare duc la anularea programării.

Timpul standard alocat pentru o vizită este:

- Secția I Penală
  - Arhivă – Ghișeul 1 – 30 minute /vizită
  - Arhivă – Ghișeul 2 – 30 minute /vizită
  - Registratură – 10 minute /vizită
  - Executări Penale – 20 minute /vizită
- Secția a II-a Contencios administrativ și Fiscal
  - Arhivă – 15 minute /vizită
  - Registratură – 15 minute /vizită
- Secția a III-a Civilă
  - Arhivă – 15 minute /vizită
  - Registratură – 10 minute /vizită
- Secția a IV-a Civilă
  - Arhivă – 15 minute /vizită
  - Registratură – 20 minute /vizită
- Secția a V-a Civilă
  - Arhivă – 15 minute /vizită
  - Registratură – 10 minute /vizită
- Secția a VI-a Civilă
  - Arhivă – Ghișeul 1 - 15 minute /vizită
  - Arhivă – Ghișeul 2 - 15 minute /vizită
  - Registratură – 10 minute /vizită



- Secția a VII-a Civilă
  - Arhivă – Ghișeul 1 - 15 minute /vizită
  - Arhivă – Ghișeul 2 - 15 minute /vizită
  - Arhivă – Ghișeul 3 - 15 minute /vizită
  - Registratură – 15 minute /vizită
  - Practicieni insolvență - Ghișeul 1 - 60 minute /vizită
  - Practicieni insolvență - Ghișeul 2 - 60 minute /vizită
  - Practicieni insolvență - Ghișeul 3 - 60 minute /vizită
  
- Secția a VIII-a Conflicte de muncă și asigurări sociale
  - Arhivă – 15 minute /vizită
  - Registratură – 10 minute /vizită

**Biroul Local pentru Expertize Judiciare Tehnice și Contabile – 10 min. /vizită.**  
**Registratura Unică Civilă - 10 minute / vizita.**

Nu se fac programări pentru zilele nelucrătoare, stabilite sau anunțate ulterior prin acte normative, zile în care nu se desfășoară activitate de lucru cu publicul.

În cazul în care programarea on-line se efectuează pentru o zi lucrătoare care ulterior este stabilită ca fiind nelucrătoare prin act normativ – programarea se va depune, în altă zi lucrătoare (nu se va reprograma din oficiu).

Ne rezervăm dreptul de a anula programările neconforme care nu respectă prevederile enunțate mai sus.